



COMUNE DI ORIGGIO
Via Dante Alighieri, 15
PROVINCIA DI VARESE
C.A.P. 21040 - Cod. Fisc. e P. IVA 00322990128

Telefoni:
Centralino 02 / 9695111
Segreteria 02 / 96951182
Ufficio Tecnico 02 / 96951181
Uff. Ragioneria e Tributi 02 / 96951183
Servizi Sociali 02 / 96951186
Vigili Urbani 02 / 96951185
Fax 02 / 96951150

Prot. 3431/2024

li, 4 Marzo 2024

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE TESA AD INDIVIDUARE IL SOGGETTO A CUI AFFIDARE LA CONCESSIONE IN USO E LA GESTIONE DI PARTE DELL'AREA E DELLE ATTREZZATURE ANNESSE DEL PARCO DELL'INFANZIA SITA IN VIA DON GIACOMO PIANTANIDA.

Il Comune di Origgio, avente lo scopo di valorizzare e migliorare la fruizione le attrezzature presenti all'interno dell'area "*Parco dell'Infanzia*" di via Don Giacomo Piantanida ed in particolare durante il periodo primaverile ed estivo, intende effettuare un'indagine finalizzata ad ottenere *manifestazioni di interesse* da parte di soggetti interessati all'affidamento della concessione in uso e alla gestione di una porzione dell'area con attrezzature annesse facente parte del Parco dell'Infanzia, come da planimetria allegata, mantenendo comunque il carattere pubblico e di fruizione degli spazi concessi da parte della collettività.

PREMESSO CHE

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2024, è stato dato indirizzo al Responsabile Area III Tecnica di predisporre gli atti per una procedura a evidenza pubblica per la concessione di parte dell'area e delle attrezzature annesse del parco dell'infanzia sito in via don Giacomo Piantanida;

Con Determinazione Area III Tecnica n.119/2024 del 04/03/2024, con la quale veniva approvato l'avviso pubblico esplorativo per la manifestazione di interesse tesa ad individuare il soggetto a cui affidare la concessione in uso e la gestione di parte dell'area e delle attrezzature annesse del parco dell'infanzia sita in via piantanida, con i relativi allegati: Allegato A – modello istanza, Allegato B – planimetria;

A. Scopo della manifestazione

Il presente avviso è finalizzato a favorire la consultazione del maggior numero di soggetti, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione, che non costituiscono invito ad offrire al pubblico ex art. 1336 c.c., o promessa al pubblico ex art. 1989 c.c., e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale, a proprio insindacabile giudizio, potrà anche non dare corso alle successive fasi del procedimento. Infatti, il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Origgio, che si riserva la facoltà di

sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. La pubblicazione del presente avviso esplorativo pubblico di manifestazione di interesse non comporta per l'Amministrazione comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di eventuali incarichi, né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di una presentazione, a qualsivoglia prestazione dall'Amministrazione stessa. Con il soggetto selezionato sarà stipulata apposita convenzione regolante lo svolgimento del servizio oggetto della presente manifestazione di interesse. L'Amministrazione potrà procedere all'affidamento delle strutture anche a fronte di una sola istanza di manifestazione di interesse, avente i requisiti previsti.

B. Requisiti dei soggetti partecipanti

Possono partecipare alla manifestazione di interesse i soggetti con adeguata capacità operativa (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie e organizzative), sufficiente a garantire le prestazioni richieste ed in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi del Dlgs.n.36/2023. In particolare, potranno partecipare i soggetti interessati alla valorizzazione dell'area e nel caso tale valorizzazione avvenga attraverso attività di somministrazione, operatori economici a condizione che:

- nel proprio statuto o atto costitutivo abbiano come finalità anche la gestione di strutture di bar;
- hanno un'esperienza almeno triennale nella gestione e somministrazione di alimenti e di bevande;
- posseggono una struttura organizzativa e operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale;
- In regola coi motivi di esclusione di cui all'Art.94 D.lgs 36/2023.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e particolari richiesti per l'affidamento, i quali dovranno essere dichiarati dall'interessato e accertati dall'Ente in occasione dell'affidamento.

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2009 e s.m.i., si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti di prova.

C. Disponibilità di aree pubbliche per l'attuazione del progetto

La concessione avrà la durata di anni 4 (quattro), dalla data di stipulazione del contratto. Il periodo di concessione sarà dal mese di marzo al mese di ottobre di ogni anno. L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la possibilità di revocare in qualsiasi

momento, per ragioni di pubblico interesse, la concessione senza che il concessionario possa vantare alcuna pretesa o indennizzi di sorta, con un preavviso minimo di 6 (sei) mesi. L'affidamento consiste nella gestione dell'area del parco dell'Infanzia di via Don Giacomo Piantanida – come da Planimetria allegata, con annessa la struttura in legno (tettoia) di proprietà comunale e dell'area wc pubblici di proprietà comunale, che dovrà operare negli orari concordati con l'Amministrazione e resi pubblici. Inoltre, il concessionario dovrà farsi carico dell'apertura al pubblico, manutenzione ordinaria, custodia e pulizia, di quanto inserito in concessione.

In tali strutture è previsto quindi di svolgere attività ricreative ed/od di somministrazione alimenti e bevande nel rispetto di quanto previsto in materia di commercio su suolo pubblico, previa presentazione di segnalazione certificata di inizio attività nonché di notifica dell'attività alimentare. La somministrazione avverrà nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti di settore, le cui autorizzazioni saranno a totale carico degli affidatari.

Le strutture oggetto dell'avviso pubblico sono indicate nella planimetria allegata al presente avviso.

D. Obblighi del partecipante

L'affidamento in concessione per la gestione delle suddette strutture prevede a carico del concessionario la conduzione ottimale delle stesse. Tale affidamento verrà regolato da apposita convenzione dai seguenti contenuti minimi e il cui schema completo verrà approvato successivamente:

1. Riqualficare la tettoia in legno di cui all'allegato del presente avviso;
2. Assicurare la fruizione del parco, la pulizia e la manutenzione ordinaria, secondo un programma concordato con l'ufficio comunale;
3. Impedire la fruizione del parco durante gli orari di chiusura dello stesso e apertura dell'attività;
4. Il progetto dovrà consentire l'uso dello spazio sottostante la tettoia durante il periodo di chiusura dell'attività di somministrazione: l'affidatario si dovrà comunque occupare della gestione della tettoia durante il periodo di chiusura dell'attività di somministrazione.
5. Predisporre un sistema di wi-fi gratuito a disposizione per i frequentatori dell'area;
6. Rendere possibile la proiezione di eventi sportivi, con spese a carico dell'attività;
7. Realizzare, anche tramite rifacimento integrali degli esistenti, servizi igienici a disposizione dei fruitori del parco, impegnandosi a garantirne la custodia, la pulizia e la manutenzione ordinaria;
8. Rispettare il divieto di musica con complessi-vocalist, fuori dalle attività concordate col Comune;
9. Organizzare almeno 2 eventi all'anno per i bambini;
10. Disponibilità a supportare l'organizzazione di altri eventi, anche delle associazioni del Paese;

11. Limitare l'apertura dell'attività di somministrazione a massimo cinque giorni la settimana lasciando libera la fruizione negli altri due giorni per associazioni ed eventi locali;
12. Limitare l'orario di apertura della somministrazione a non oltre l'1:00
13. Assicurare la manutenzione ordinaria della struttura;
14. Assicurare il pagamento delle utenze derivanti dall'attività di somministrazione comprese le spese derivanti dall'uso dei wc;
15. Essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, previsti dalla normativa;
16. Stipulare idonea polizza assicurativa a copertura delle attività proposte.

L'importo del canone mensile posto a base di gara, soggetto a rialzo che il gestore dovrà corrispondere al Comune è fissato in € 100,00 (euro cento/00). Il canone mensile posto a carico del gestore sarà quello risultante dall'aumento proposto dal medesimo in sede di gara. Il canone mensile verrà annualmente aggiornato nella misura del 100% delle variazioni accertate dall'ISTAT dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per famiglie di operai e impiegati (F01), a partire dal secondo anno della concessione.

Il valore presunto e stimato della presente Concessione ammonta a complessivi € 120.000,00 (centoventimila/00 euro). La gestione della sicurezza degli impianti relativi alla funzione di somministrazione, nonché la predisposizione e la redazione della documentazione inerente il D.lgs.n.81/2008 e s.m.i. e conseguente, è a carico del soggetto gestore.

E. Obblighi del comune

Il Comune di Origgio assicurerà la manutenzione straordinaria delle strutture e delle aree date in concessione.

F. Modalità e termini di presentazione delle istanze

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati e interessati al presente avviso dovranno presentare apposita istanza (secondo fac simile modello A) allegando, a pena di nullità della stessa, la proposta progettuale di valorizzazione dell'area del Parco dell'infanzia, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, **esclusivamente tramite portale SINTEL.**

Per l'espletamento della presente procedura il Comune di Origgio si avvale del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire

preventivamente la Registrazione a SINTEL così come disciplinato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma "SINTEL", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica e per l'Ente Comune di Origgio. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento, fermo restando che, qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligata a prendere in considerazione tutte le manifestazioni di interesse presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso esplorativo. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di differire, spostare, revocare, sospendere o annullare la presente procedura esplorativa e di non dar seguito al successivo iter procedurale per l'affidamento, a suo insindacabile giudizio, senza alcun diritto dei partecipanti a rimborso spese o quant'altro. Il trattamento dei dati inviati avverrà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679. I dati potranno essere comunicati anche ad altri uffici di questo Ente, ad altre Pubbliche Amministrazioni, ovvero a concessionari di servizi, per ragioni di istruttoria, controllo e/o verifiche successive. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Origgio. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i propri diritti relativi ai dati comunicati, come da normativa sopra richiamata.

G. Modalità di selezione degli operatori

Le proposte presentate saranno valutate da una commissione in seno al Comune di Origgio. Alle singole proposte verrà attribuito un punteggio risultante dalla somma dei punteggi ottenuti dalle singole voci e precisamente:

	<i>PUNTEGGIO</i>
- CURRICULUM PROFESSIONALE: Organizzazione aziendale ed esperienza.	Max 15
- PROGETTO DI ALLESTIMENTO: Funzionalità globale dell'allestimento proposto in relazione alle attività previste. Caratteristiche tecniche, estetiche e di funzionalità dei vari elementi.	Max 20
- PROGETTO DI MANUTENZIONE: Identificazione della attività di manutenzione da prestare sulle aree e sulle strutture.	Max 20
- PROGETTO SERVIZI IGIENICI: Modalità di attuazione e di manutenzione.	Max 15

- MIGLIORIE: migliorie rispetto alla proposta base dell'Amministrazione. **Max 15**
- CANONE MENSILE: rialzo offerto dal concorrente sull'importo del canone mensile posto a base di gara. (calcolato mediante interpolazione) **Max 15**

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti richiesti e valutate le proposte pervenute, con successivo provvedimento, individuerà la proposta ritenuta più idonea. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta. La Commissione si riserva comunque la facoltà di non selezionare alcun candidato qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna iniziativa venga ritenuta idonea. La partecipazione alla presente manifestazione di interesse tramite la consegna della proposta progettuale implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente avviso.

H. Formalizzazione della Concessione

Il Comune di Origgio provvederà a stipulare con il soggetto selezionato apposito disciplinare che regolerà i rapporti fra le parti e le modalità di collaborazione. In sede di disciplinare l'Amministrazione comunale e l'affidatario potranno concordare modifiche non sostanziali alla proposta progettuale al fine di armonizzare e valorizzare l'interesse pubblico diretto alla gestione dell'area in oggetto.

Il Responsabile Area III Tecnica
Arch. Claudio Zerbi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005
e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e
la firma autografa*