



**VERBALE N. 11/2022**  
**COMUNE di ORIGGIO (VA)**  
**REVISORE UNICO**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2022-2024 E DELLA DOTAZIONE ORGANICA

Il sottoscritto Revisore unico del Comune di Origgio, Dott. Fabio Andrea Conticelli, nominato giusta deliberazione consiliare n. 17 del 23/05/2019, in regime di "prorogatio", prende in esame la documentazione relativa alla proposta di deliberazione in oggetto.

PREMESSO che il Revisore ha già reso il proprio parere favorevole:

- sulla coerenza complessiva del Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica e Sezione operativa 2022/2024, approvato in sede consiliare, del quale è parte integrante il Piano triennale 2022/2024 del fabbisogno di personale (PTFP);
- sul bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 che, in coerenza con i contenuti programmatici del DUP e dei documenti al medesimo allegati, riporta, per ciascuna annualità del triennio, gli stanziamenti autorizzatori relativi alla spesa lorda di personale prevista;

VISTI:

- l'art. 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche " (DPCM 8 maggio 2018)
- l'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha profondamente innovato la previgente disciplina vincolistica in materia di assunzioni di personale nelle Regioni a statuto ordinario e nei Comuni, correlando la capacità assunzionale di ciascun ente alla sostenibilità finanziaria della propria spesa di personale, espressa in termini di incidenza sull'ammontare complessivo delle entrate correnti;
- il conseguente Decreto attuativo della riforma della disciplina assunzionale introdotta dal DL 34/2019, emanato in data 17.03.2020 (D.M. Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, 11 marzo 2020, G.U. 108 del 27.04.2020);

- la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.226 del 11-9-2020, con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;
- il Decreto del Ministero Interno del 21/10/2020 (G.U.297 del 30-11-2020);

RILEVATO che:

- ù in base ai conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, per il Comune di Origgio il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 15,35%, e che pertanto il Comune si pone ampiamente al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;
- ù per effetto dell'art. 5, relativamente all'anno 2022, il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale del 24% indicata nella tabella 2, rispetto al consuntivo 2018;
- ù il Comune di Origgio dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 225.221,48 fino alla concorrenza del limite sopra citato, come da conteggi di cui all'Allegato A alla proposta di delibera;
- ù il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.004.113,52 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2022-2024 si mantiene inferiore al limite di legge, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";
- ù l'Ente intende aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 secondo il seguente programma:

#### ANNO 2022:

- Trasformazione di un tirocinio formativo in assunzione a tempo pieno e indeterminato di un collaboratore amministrativo di categoria giuridica B, posizione economica B1 – rientrante nella disciplina di cui alla legge n. 68/1999- all'area amministrativa;
- Assunzione di n. 1 istruttore tecnico, categoria giuridica C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, tramite concorso pubblico già ultimato, da assegnare all'area tecnica;

- Assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica D, a tempo pieno e indeterminato, tramite mobilità volontaria, da assegnare all'area tecnica;
- Assunzione di n. 2 istruttori amministrativi, categoria giuridica C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, tramite concorso pubblico in corso di espletamento, di cui n.1 da assegnare presso l'area amministrativa e n.1 presso l'area educativa-culturale-sportiva;
- Assunzione di n. 1 istruttore amministrativo, categoria giuridica C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, tramite concorso pubblico, da assegnare all'area polizia locale.

#### ANNO 2023:

- Assunzione di n. 1 agente di polizia locale, categoria giuridica C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'area polizia locale.

#### ANNO 2024:

- Assunzione di n. 1 istruttore contabile, categoria giuridica C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, tramite concorso pubblico, da assegnare all'area finanziaria

- ü il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 e 5 del citato DPCM 17 marzo 2020;
- ü le assunzioni previste con la proposta di delibera e la dotazione organica risultante rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 con le deroghe previste dal citato DPCM 17/3/2020

Preso atto che:

- 1) il Piano della Performance 2022/2024 è stato approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 33/2022;
- 2) nell'allegato PTFP si dichiara l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumero (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 3) è stato approvato il Piano di Azioni Positive con Deliberazione Giunta Comunale N. 114 del 11/10/2021 integrato con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 13/11/2021;

4) l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296) risulta rispettato, sia sulla base delle risultanze del rendiconto 2021 e sul bilancio di previsione 2022/2024;

5) l'Ente:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 20/12/2021 ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024 e ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione agli atti dell'Area Finanziaria;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 5/5/2022 ha approvato il rendiconto 2021 e sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione agli atti dell'Area Finanziaria;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 25/10/2021 ha approvato il bilancio consolidato 2020 e sono stati inviati i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione agli atti dell'Area Finanziaria;

6) in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale l'Ente non risulta ente deficitario.

7) la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa

8) la suddetta programmazione sarà integrata alla sezione operativa del Documento Unico di Programmazione – Sezione operativa 2022-24 – Allegato A;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile dell'Area Finanziaria, espressi ai sensi del D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Il Revisore

**rammenta**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei

piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

**accerta**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- il mantenimento dell'equilibrio pluriennale come evidenziato dai dati di bilancio di previsione 2022/2024 ;
- la sostenibilità finanziaria misurata dal mantenimento di una percentuale dell'indice calcolato ai sensi del DM 17 marzo 2020 sotto la soglia massima consentita;

tutto ciò premesso  
esprime

**parere favorevole** alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale Fabbisogno Personale 2022/2024 e dotazione organica".

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, 23.05.2022

IL REVISORE UNICO  
(Dott. Fabio Andrea Conticelli)

---

Documento firmato digitalmente