



Nato il 09/09/1964

Nato a RHO

Residente a

Profilo personale

Professionista con consolidata esperienza nell'amministrazione pubblica, nella gestione istituzionale e nell'attività commerciale. Commerciante con una lunga esperienza professionale e politica maturata attraverso incarichi pubblici di rilievo. Dotato di ottime capacità comunicative, organizzative e relazionali, con forte attitudine alla leadership e alla gestione delle responsabilità istituzionali.

Istruzione e formazione

SCUOLA SECONDARIA
DI PRIMO GRADO

Contatti



335 5623784



lucapanzeri.1964@libero.it

Panzeri Luca

Commerciante

Esperienza politica e amministrativa

1991 - 1996 | CONSIGLIERE COMUNALE - COMUNE DI ORIGGIO

- Attività amministrativa e istituzionale comunale
- Partecipazione alle decisioni e alle attività consiliari

1996 - 2005 | VICESINDACO E ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI - COMUNE DI ORIGGIO

- Coordinamento e supervisione dei lavori pubblici comunali
- Gestione di progetti infrastrutturali e manutentivi
- Collaborazione diretta nella gestione amministrativa del Comune

2005 - 2015 | SINDACO - COMUNE DI ORIGGIO

Due mandati consecutivi

- Gestione amministrativa e organizzativa dell'ente comunale
- Coordinamento delle attività istituzionali e dei servizi comunali
- Relazione con cittadini, enti territoriali e istituzioni
- Supervisione della gestione delle risorse e dei progetti pubblici
- Attività di rappresentanza istituzionale

2020 - ATTUALE | VICESINDACO E ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI - COMUNE DI ORIGGIO

- Supervisione dei lavori pubblici e delle attività tecniche comunali
- Coordinamento operativo di interventi e progetti territoriali
- Supporto amministrativo e gestionale all'attività comunale

2021 - ATTUALE | CONSIGLIERE PROVINCIALE - PROVINCIA DI VARESE

- Attività istituzionale e amministrativa provinciale
- Partecipazione alla pianificazione e gestione delle iniziative territoriali
- Attività di rappresentanza istituzionale sul territorio

Capacità relazionali e organizzative

- Ottime capacità comunicative e relazionali
- Leadership e gestione dei gruppi di lavoro
- Capacità di mediazione e negoziazione
- Ottimo lessico e capacità espositiva
- Problem solving
- Gestione organizzativa e amministrativa
- Coordinamento di progetti pubblici
- Capacità decisionali e operative
- Forte senso di responsabilità istituzionale